

[Thông báo Tuyển chọn đề tài khoa học và công nghệ đặt hàng cấp Bộ thực hiện từ năm 2019](#)

- [Danh mục đề tài KH&CN đặt hàng cấp Bộ đưa ra tuyển chọn thực hiện từ năm 2019](#)
- [Mẫu 6: Thuyết minh đề tài KH&CN cấp Bộ](#)
- [Mẫu 7: Tiềm lực khoa học](#)
- [Phụ lục 1 Danh mục văn bản phụ lục lập dự toán](#)
- [Phụ lục 2 Mẫu Dự toán chi tiết](#)
- [Thông tư 11/2016/TT-BGDĐT - Ban hành quy định về quản lý đề tài KH&CN cấp Bộ của Bộ Giáo dục và Đào tạo](#)
- [Thông tư 55/2015/TTLT -BTC-BKHCN - Hướng dẫn định mức xây dựng, phân bổ kinh phí đối với nhiệm vụ KH&CN có sử dụng ngân sách nhà nước](#)
- [Quyết định 5830/QĐ-BGDĐT -Hướng dẫn định mức chi đề tài cấp Bộ](#)

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
Số: 349/TB-DHSP Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 9 năm 2018

THÔNG BÁO

Về việc Tuyển chọn đề tài khoa học và công nghệ đặt hàng cấp Bộ thực hiện từ năm 2019

Kính gửi: Trường các đơn vị

Căn cứ Quy định Quản lý đề tài khoa học và công nghệ cấp Bộ của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành theo Thông tư số 11/2016/TT-BGDĐT ngày 11-4-2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 3824/QĐ-BGDĐT ngày 25-9-2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Danh mục đề tài khoa học và công nghệ đặt hàng cấp Bộ để đưa ra tuyển chọn thực hiện từ năm 2019 (*Danh mục này Phòng Khoa học Công nghệ và Môi trường – Tạp chí Khoa học thông báo công khai trên website của Phòng <http://phongkhoa.hcmu.edu.vn> và gửi đến email các đơn vị trong toàn Trường từ ngày 27-9-2018*).

Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh kính đề nghị các đồng chí Trưởng các đơn vị thông báo đến toàn thể cán bộ, giảng viên thuộc đơn vị mình tham gia tuyển chọn đề tài khoa học và công nghệ đặt hàng cấp Bộ thực hiện từ năm 2019 với các điều kiện sau:

1. Tiêu chuẩn, trách nhiệm, quyền hạn... của chủ nhiệm đề tài cấp bộ (tham khảo các tiêu chí quy định tại Điều 4 và Điều 7 Thông tư số 11/2016/TT-BGDĐT ngày 11-4-2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo).

2. Hướng dẫn cán bộ khoa học nộp hồ sơ tuyển chọn

– Xây dựng thuyết minh đề tài theo Danh mục đề tài khoa học và công nghệ đặt hàng cấp Bộ được phê duyệt tại Quyết định số 3824/QĐ-BGDĐT ngày 25-9-2018 để tuyển chọn thực hiện từ năm 2019 do Bộ Giáo dục và Đào tạo chủ trì.

– Thuyết minh đề tài được xây dựng chi tiết theo Mẫu 6, Phụ lục 1 của Thông tư số 11/2016/TT-BGDĐT ngày 11-4-2016 kèm dự toán kinh phí chi tiết theo mẫu Phụ lục 2.

– Thuyết minh tiềm lực khoa học của tổ chức, cá nhân tham gia tuyển chọn chủ trì thực hiện đề tài khoa học và công nghệ cấp Bộ được xây dựng chi tiết theo Mẫu 7, Phụ lục I, Thông tư 11.

– Minh chứng các nguồn kinh phí khác (như Bản cam kết, Công văn...).

– Xác nhận của tổ chức, cá nhân phối hợp và ứng dụng kết quả thực hiện đề tài.

File Mẫu thuyết minh đề tài, tiềm lực khoa học của cá nhân download tại website: <http://phongkhn.bcmue.edu.vn>

3. Kinh phí thực hiện đề tài

a) Nguồn ngân sách nhà nước: Căn cứ loại hình nghiên cứu, kết quả, sản phẩm của đề tài và nhu cầu đặt hàng (loại hình nghiên cứu đính kèm danh mục), Bộ Giáo dục và Đào tạo cấp kinh phí thực hiện đề tài theo tỷ lệ ngân sách nhà nước/tổng kinh phí đề tài, cụ thể như sau:

– Đề tài thực hiện Chương trình phát triển Vật lý; đề tài nghiên cứu cơ bản, nghiên cứu ứng dụng có tính rủi ro cao (Loại hình 1): 100% tổng kinh phí đề tài.

– Đề tài nghiên cứu cơ bản có tính ứng dụng cao (Loại hình 2): 70% tổng kinh phí đề tài.

– Đề tài nghiên cứu ứng dụng, chuyển giao, kể cả chuyển giao vào giáo dục và đào tạo (Loại hình 3): 50% tổng kinh phí đề tài.

b) Kinh phí từ nguồn khác: Kinh phí thực hiện đề tài được huy động, bỏ từ các nguồn kinh phí hợp pháp khác của Trường, các tổ chức xã hội, doanh nghiệp, nhà tài trợ...(không huy động kinh phí từ thành viên thực hiện đề tài).

4. Căn cứ lập dự toán

a) Căn cứ xây dựng dự toán:

– Các yếu tố đầu vào cấu thành dự toán kinh phí thực hiện đề tài theo quy định tại Điều 6 Thông tư liên tịch 55/2015/TTLT-BTC-BKHCN ngày 22-4-2015 của Liên Bộ Tài chính – Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn định mức, phân bổ dự toán đề tài sử dụng kinh phí có sử dụng ngân sách Nhà nước để thực hiện mục tiêu, yêu cầu, nội dung và khối lượng công việc nghiên cứu của đề tài.

– Quyết định số 5830/QĐ-BGDĐT ngày 27-11-2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định một số định mức xây dựng, phân bổ dự toán và quyết toán kinh phí áp dụng đối với nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp bộ có sử dụng ngân sách Nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

– Các định mức kinh tế - kỹ thuật do các bộ, ngành chức năng ban hành, định mức làm căn cứ xây dựng dự toán (Danh mục văn bản tại Phụ lục 1).

2

b) Yêu cầu:

– Dự toán kinh phí của đề tài được xây dựng và thuyết minh theo từng nội dung nghiên cứu và gắn với các kết quả, sản phẩm cụ thể của đề tài.

– Dự toán kinh phí thực hiện đề tài cần thể hiện rõ kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước và kinh phí nguồn khác của đơn vị, ghi đầy đủ, rõ ràng trong Mục “19. Kinh phí thực hiện đề tài và nguồn kinh phí” của Thuyết minh đề tài (Mẫu 6, Phụ lục I, Thông tư số 11).

5. Thời hạn nộp hồ sơ tuyển chọn

– File thuyết minh đề tài, dự toán kinh phí chi tiết, thuyết minh tiềm lực khoa học của cá nhân tham gia tuyển chọn cần được gửi về địa chỉ email: phongkhn@bcmue.edu.vn trước 16 giờ, thứ Sáu ngày 12-10-2018 để kiểm tra, chỉnh sửa trước khi in ra.

– Thuyết minh đề tài, dự toán kinh phí, thuyết minh tiềm lực khoa học của tổ chức, cá nhân tham gia tuyển chọn sau khi chỉnh sửa được nhận thành 10 bản **in nhét 01 bản chính** và gửi về Phòng Khoa học Công nghệ và Môi trường – Tạp chí Khoa học trước 16 giờ 00, thứ Hai ngày 15-10-2018.

– Mỗi đề tài có thể có một hoặc nhiều nhà khoa học đăng kí chủ nhiệm đề tài và gửi thuyết minh tham gia tuyển chọn. Mỗi chủ nhiệm đề tài có thể gửi đăng kí tham gia tuyển chọn nhiều đề tài.

Hội đồng tuyển chọn đề tài khoa học và công nghệ đặt hàng cấp Bộ năm 2019 của Trường sẽ họp trong thời gian từ ngày 22 – 24 tháng 10 năm 2018.

Mọi chi tiết xin liên hệ:

♣ Phòng Khoa học Công nghệ và Môi trường – Tạp chí Khoa học, A.112, 280 An Dương Vương, Phường 4, Quận 5, Thành phố Hồ Chí Minh

♣ Email: phongkhn@bcmue.edu.vn; khoadv@bcmue.edu.vn

♣ Điện thoại: 08.38.352.020 (+177), 0919.348.418 (CV, Đặng Vũ Khoa)

Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh đề nghị Trường các đơn vị thông báo đến cán bộ, giảng viên thuộc đơn vị mình biết để thực hiện hồ sơ tham gia tuyển chọn đúng hạn.

Trân trọng./

Nơi nhận:

- Như trên;

- Hiệu trưởng (để báo cáo);

- Lưu: TC-HC, KHCN&MT-TCKH.



Huỳnh Văn Sơn

3